

	Parte riservata all'ufficio
Tecnico comunale	_____
Numero sopralluogo	_____
Data sopralluogo	_____

Marca da bollo

Spazio riservato all'Ufficio Protocollo

AI COMUNE DI _____
 PROVINCIA DI _____

EVENTI ALLUVIONALI DELL'ULTIMA DECADE DEL MESE DI DICEMBRE 2009

NEL TERRITORIO DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

O.P.C.M. 5 febbraio 2009, n. 3847

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL RIPRISTINO DEI BENI IMMOBILI E MOBILI DELLE IMPRESE AI SENSI DELLE MODALITA' ATTUATIVE DI CUI AL DECRETO DEL COMMISSARIO DELEGATO 1° marzo 2010, n. 3/CD7/2010

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov. _____
 il _____, C.F. _____ residente a _____
 prov. _____ CAP _____ via/piazza _____ n. _____,
 tel. _____ E-mail _____ @ _____
 in relazione al danneggiamento subito dai beni dell'impresa: _____

appartenente al settore (art. 16, c. 1) **(1)**: _____

(1) Industria, commercio, artigianato, trasporto, professionale, servizi, turistico, alberghiero, società sportive, associazioni

in qualità di legale rappresentante dell'impresa: _____
 _____ con sede legale a _____, via
 _____, n° _____ e sede operativa a _____
 _____, prov. _____ via/piazza _____, n° _____ iscritta
 alla CCIAA di _____ al numero _____ partita IVA
 _____ C.F. _____, e-mail _____ @ _____

in qualità di professionista iscritto all'Albo _____ della provincia di
 _____ al numero _____ partita IVA

 C.F. _____ E-mail _____ @ _____

in qualità di legale rappresentante della società sportiva/associazione _____
 _____, avente sede a
 _____, prov. _____, partita IVA

 C.F. _____ E-mail _____ @ _____

in qualità di persona fisica, proprietaria (art. 16, c. 3) dell'unità immobiliare danneggiata destinata ed utilizzata per attività d'impresa;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000:

- di aver subito danni in conseguenza degli eventi alluvionali del _____;
- che l'impresa è proprietaria (art. 16, c. 1), e lo era anche alla data degli eventi, di unità immobiliare destinata ad attività d'impresa;
- che l'impresa (art. 16, c. 4) deteneva, alla data degli eventi, unità immobiliari di proprietà di terzi a qualunque titolo di legittimo di possesso (locazione, comodato) (specificare) _____;
- che l'impresa (art. 20, c. 2) deteneva, alla data degli eventi, beni mobili di proprietà di terzi in base a contratto di riparazione, revisione o di altro titolo legittimo di possesso e il cui ripristino sia a cura e spese dell'impresa (specificare) _____;
- che il dichiarante, persona fisica, (art. 16, c. 3) è proprietario, e lo era anche alla data degli eventi, dell'unità immobiliare e che la stessa era, alla medesima data, destinata ad attività d'impresa ed per tale fine utilizzata dall'impresa _____, avente sede a _____, prov. _____ partita IVA _____ C.F. _____ E-mail _____ @ _____;
- di essere amministratore del condominio/ condomino delegato _____ e che la domanda è presentata previa deliberazione dell'assemblea condominiale di data _____;
- che l'impresa svolgeva attività alla data degli eventi alluvionali;
- che l'impresa/il dichiarante ha percepito/ha in corso di liquidazione contributi per il medesimo danno da parte di altri Enti pubblici. Indicare l'Ente e l'importo: _____;
- che l'impresa/il dichiarante ha percepito/ha in corso di liquidazione un indennizzo assicurativo sui beni danneggiati. Indicare l'importo: _____;
- che l'unità immobiliare danneggiata è sita in Via/Piazza _____ n. _____ ed è individuata presso il N.C.E.U. al Foglio _____, Mapp. _____ sub _____ del Comune di _____;
- che l'unità immobiliare danneggiata è stata realizzata in conformità alle disposizioni previste dalla normativa urbanistica ed edilizia;
- di aver/non aver presentato denuncia di danno all'unità immobiliare di cui sopra, in forma di segnalazione o di dichiarazione, al Comune di _____ prov. _____ in data _____;
- che l'IVA rappresenta un costo realmente e definitivamente sostenuto in quanto non recuperabile (indicare i motivi) _____;
- ai sensi dell'articolo 73 della legge regionale 5 dicembre 2003, n. 18, che l'impresa rispetta le normative vigenti in tema di sicurezza sul lavoro;

CHIEDE

la concessione del contributo per il ripristino dei beni danneggiati come previsto dalle modalità attuative approvate dal Commissario delegato con decreto 1° marzo 2010, n. 3/CD7/2010 per:

1) UNITA' IMMOBILIARI E RELATIVE PERTINENZE CATASTALI (articoli 17,18 e 19)

- proprietà locazione altro _____

I danni sono coperti da assicurazione: si no

Importo complessivo, come da documentazione allegata **(2)**: euro

2) BENI MOBILI (MOBILIO, ARREDI, MACCHINARI, E ATTREZZATURE) (articolo 20)

Per ciascun locale danneggiato indicato al punto 1.1) elencare i beni mobili ivi contenuti che hanno subito danni:

BENI MOBILI	Locale danneggiato	Descrizione danno
Mobilio		
Arredi		
Impianti/macchinari		
Attrezzature		

I danni sono coperti da assicurazione: si no

Importo complessivo, come da documentazione allegata **(2)**: euro

(2) Tutti gli importi richiesti si intendono al netto di IVA eccetto il caso in cui l'IVA non sia recuperabile.

Ai fini dell'erogazione del contributo si chiede:

Accredito sul c/c bancario IBAN n. _____ intestato a _____ presso la Banca _____, filiale di _____;

Accredito sul c/c postale n. _____ intestato a _____;

Commutazione in assegno circolare intestato a _____;

L'impresa solleva l'Ente erogatore da qualsiasi responsabilità derivante dai pagamenti effettuati secondo la modalità sopradescritta.

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

AVVERTENZE

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena di inammissibilità

Alla domanda dovrà altresì essere allegata la documentazione prescritta dall'articolo 21, comma 4, lettera a) e/o b) e d) del decreto 1° marzo 2010, n. 3/CD7/10, a pena di inammissibilità.

()Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi delle amministrazioni pubbliche o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e inoltrate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.*

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 febbraio 2010, n. 3847 e articolo 33 della legge regionale 31 dicembre 1986, n. 64. Modalità attuative per la concessione di contributi a favore dei soggetti danneggiati in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno colpito il territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nell'ultima decade del mese di dicembre 2009.

OMISSIS

CAPO II PROCEDIMENTO

art. 21 presentazione delle domande di contributo

1. Per accedere ai contributi di cui al presente Titolo i soggetti individuati all'articolo 16 presentano domanda, a pena di inammissibilità, entro quarantacinque giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione delle presenti modalità attuative sul Bollettino Ufficiale della Regione.
2. La domanda di contributo, redatta nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), è presentata al Comune ove è ubicata l'unità immobiliare.
3. Per le imprese aventi più sedi operative danneggiate, localizzate in Comuni diversi, la domanda è unica per tutte le sedi ed è presentata alla Protezione civile della Regione.
4. La domanda, debitamente sottoscritta, a pena di inammissibilità, è presentata utilizzando il modello reperibile presso la Protezione civile della Regione e sul relativo sito web (www.protezionecivile.fvg.it) o presso i Comuni, ed è corredata dalla seguente documentazione:
 - a) per le spese non ancora effettuate: preventivi analitici, computi metrici estimativi di data successiva agli eventi alluvionali, forniti da ditta terza o redatti da professionisti abilitati, con la quantificazione dei costi di ripristino delle unità immobiliari e dei beni mobili danneggiati.
 - b) per le spese già effettuate: fatture quietanzate o ricevute fiscali di data successiva agli eventi alluvionali;
 - c) autorizzazione del proprietario per i soggetti di cui all'articolo 16, comma 4;
 - d) documentazione fotografica acclarante il danneggiamento dei beni.
5. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere corredata dalla documentazione di cui al comma 4, lettere a) e/o b) e d).